

## Referat fra afdelingsbestyrelsesmødet d. 11. august 2022

Til stede:

Vinie Hansen (VH), Sif Enevold (SE), Gert Petersen (GP), Betina Lauruhn (BL), Henning Larsen (HL), Peter Kristensen (PK) og Vibeke Lange (VL) og Laila Kiss (LK).

BO-VEST: Ejendomsmester Danny Stilling (DS), 1. mand Jim Johansen (JJ) og Fagleder budget og regnskab, Marit Rostgaard-Bruun (MRB) (kun under pkt. 4).

Afbud: Heidi Jensen (HJ)

Mødeleder: VH

Referent: HL

### 1. **Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev **godkendt**.

### 2. **Postliste pr. 7. august 2022**

- Orientering af 14. juni fra BO-VEST/Jeanette Pagh Schuler om sygemelding driftschef
- Orientering af 15. juni fra Rambøll om besøg fra arbejdstilsynet
- Nyt fra Verdensmålscenteret af 22. juni om varmetakster
- Høring af forslag til masterplan for Albertslund Centrum af 29. juni og invitation til borgermøde d. 29. august
- Henvendelse til BU fra Rambøll i mail af 13. juli om ekstra oplagsplads

Posten blev taget til efterretning

### 3. **Udvalgsreferater**

- Afdelingsbestyrelsen d. 7. juni 2022
- Byggeudvalg d. 11. maj 2022
- Infomøde om ladestandere d. 31. maj 2022
- Skulpturudvalg den 2. juni 2022
- Tøj-bytteboden d. 12. juni 2022
- UAU d. 14. juni 2022
- AF86 repræsentantskabsmøde d. 21. juni 2022
- GMU d. 27. juni 2022
- Referat fra Markvandring, bemærk dato mangler!

UAU genbehandler referatet, idet der er nogle fejl omkring græssslåning. Et nyt referat lægges på hjemmesiden.

### 4. **Budget 2023 og langtidsplanen**

- Udkast til budget 2023

MRB fremlagde budget med forklaring.

Det fremlagte budget giver en huslejestigning på 1,6 %.

Enkelte punkter som skyldes bl.a.

- Stigning i renovationen
- Stigning i henlæggelser
- Stigning tillægsydelse til BO-VEST
- Nedsættelse af udgift til forsikringer
- Nedsættelse af henlæggelse til fraflytning

Der sker en stigning i el- & vandudgifterne i 1-rumsboligerne til 210.- kr.

Antennebidraget falder med 39.- kr. mdr.

På vaskeriet er udgifterne sat op grundet stigning i elpriserne. Det skal vurderes om der skal en stigning af vaskeripriserne.

Afdelingsbestyrelsen ønsker at få svar på, hvornår beløbene til helhedsplanen taget fra henlæggelserne, skal betales. I budgettet bliver hele beløbet fjernet konto 116 i 2023, altså inden indsendelse af skema C (regnskabet for helhedsplanen).

MBR deltager i budgetbeboermødet d. 28. september

### Pkt. 4 Budget og langtidsplan (fortsat)

Konto

#### **1161100**

A176 – Slettes, da Mat. bliver ombygget efter HP

A178,265,276 – AB vil blot have lidt info omkring tanken på den aktivitet i 29. Hvis det er aktivitet til de 3 p-pladser, skal vi have ført en anden tekst på aktiviteten, så den kan overskues ved gennemgang

#### **1161200**

A97 udendørsbelysningen – Er beløb til denne flyttet til anden aktivitet, eller er det en fejl den er fjernet ?

#### **1161400**

A222 Popler – tekst ændres hvis muligt, til Genplantning ifm. HP, 100.000 til 2025, 100.000 i 2026

#### **1162200**

A168 – skur/keramik – Slettes

#### **1164100**

A38 – Motionsrum maling – aktivitet flyttes til 24

#### **1166100**

A228 – Belos udskift. Vi sigter efter at vente til efter HP, så vi kan få tilpasset den til de nye forhold, så aktivitet flyttes til 24

Legeplads v/ cafeen (100.000) skal ind i 2024.

**Besluttet:** *Langtidsplanen tages op igen på næste møde med de ændringer der skal ske.*

- Aktivitetsbudget/indretning.

SE fremlagde aktivitetsbudgettet og der var ikke de store ændringer i budgettet i forhold til tidligere år.

**Besluttet:** *Grundet flytning af værksteder (tøjbyttebod og træværksted) til genbrugsgården når denne er færdigrenoveret, skal der kigges på eventuelle ændringer i 2023 til budget 2024 til flytning og indretning.*

**Besluttet:** *Aktivitetsbudgettet blev godkendt*

## **5. Orientering fra Driften**

DS orienterede.

Etablering af regnbedet er ikke aktuelt i øjeblikket idet entreprenøren bruger området som materialeplads.

Der blev udtrykt stor kritik i forbindelse med omlægningen af supercykelstien. Dels havde informationen været alt for dårlig, derudover var skiltningen simpelthen ikke god nok, da det var svært at gennemskue, hvem skiltningen var for. Christian Overby – som er projektleder på Galgebakkens helhedsplan, arbejder på at gøre skiltningen mere tydeligt.

Driften ønskede, at afdelingsbestyrelsen tog stilling til, hvorledes vi skal håndtere maling efter skimmel/vandskader.

**Besluttet:** *Ved skimmel/vandskade skal hele den berørte flade males.*

## **6. Regler for opsætning af kameraovervågning ved private hoveddøre**

DS orienterede om problematikken og at han havde fået svar fra BO-VESTs juridiske afdeling, men havde ikke fået sendt det ud til AB.

**Besluttet:** *DS sender svaret fra juridiske afdeling ud og punktet behandles på næste møde.*

## **7. Overgang fra manuel aflæsning til fjernaflæsning**

Driften har aflæsningsmålinger 1 gang om måned, i stedet foreslås det at gå over til en ydelse, hvor der sker en fjernaflæsning. Dette vil koste 50.000 kr., til gengæld spares mandetimer til selv at skulle gøre det.

**Besluttet:** *Forslaget blev godkendt*

## **8. Opfølgning på beboerhenvendelser**

DS orienterede om de enkelte henvendelser.

I alle sagerne har der været en god dialog mellem driften og beboerne. Der arbejdes fortsat på at få alle sager afsluttet.

*Taget til efterretning*

### **9. Status på El-ladestandere**

Der har været afholdt et enkelt møde i udvalget, men der er ikke noget nyt. Nyt møde skal aftales, hvor DS kan deltage.

### **10. Planlægning af budgetbeboermødet d. 28. september**

- Dagsorden gennemgået
- Revision af hegneregler/vil blive fremlagt af UAU
- Forslag til ny forretningsorden
- Forslag til nyt kommissorie for byggeudvalget

Forslaget til revision af forretningsordenen, skyldes vi ikke længere har digitalt beboerdemokrati, dette skyldes at firmaet som leverede systemet, ikke længere kan levere.

**Besluttet:** Forretningsordenen blev godkendt og fremlægges på næste beboermøde.

Begrundelsen for at ændre kommissoriet er, at det gamle kommissorium tog udgangspunkt i forberedelsesarbejdet til helhedsplanen, mens det nye indeholder hvorledes byggeudvalget skal forholde sig til selve arbejdet under helhedsplanen.

**Besluttet:** Kommissoriet blev godkendt og fremlægges på næste beboermøde.

### **11. Retningslinjer for indkøb af IT og godtgørelse for udlæg**

BO-VEST har udsendt retningslinjerne.

*Taget til efterretning.*

### **12. Oplysningskema for Hyldebjergvej/VAs styringsdialog med kommunen**

Der var intet at bemærke til skemaet.

### **13. Planlægning af fællesmødet "Byg-sammen" med Afdelingsbestyrelsen, GMU, UAU og Skulpturudvalget d. 30. august 2022**

**Besluttet:** Afdelingsbestyrelsen beder byggeudvalget om at overtage planlægningen

### **14. Status og orientering om helhedsplanen**

- Poppelgrunden, p-pladser
- Ekstra oplagsplads på fodboldbanen
- FB-gruppe Slipperne (Beboerne har håndteret det fornuftigt og objektivt)
- Ekstra info møde d. 10/8 for beboerne i Åleslippen 1-65 (møderne forløb godt)
- Aktivhuset som "tilflugtssted"

Hoveddørene blev drøftet, da der har været en del debat på FB. Der har været forskellige holdninger i byggeudvalget og fokusgruppen om vinduet, men til sidst endte det med denne dør. Byggeudvalget har desværre ikke haft mulighed for at se en prøvedør.

I forbindelse med etableringen af Aktivhuset som "Tilflugtssted" for de beboere som er berørt af renoveringen, er der opsat et fjernsyn i Aktivhuset. Her er det muligt at streame bl.a. DR-kanalerne og samtidig vil der blive oprettet en "Netflix-konto", dette er blevet godkendt af Netflix. Driften vil derudover komme med en anvisning over appen som kan bruges til streaming af kanaler på fjernsynet.

### **15. Planlægning af arrangement for frivillige/udvalg d. 5. november**

- Tema: Verdensmål

Udsættes til næste møde.

### **16. Planlægning af grillarrangement for afdelingsbestyrelsen d. 27. august**

Nogle arbejdsopgaverne blev fordelt. VH følger op.

### 17. **Punkter til kommende møder**

Intet at bemærke

### 18. **Kommende møder og arrangementer**

**Afdelingsbestyrelsesmøder** (*Hvis ikke andet er fremført, starter møderne kl. 19:00*)

- 7. september 2022
- 5. oktober 2022
- 1. november 2022
- 7. december 2022 (uden driften)

#### **Beboermøde**

- 28. september (Budgetbeboermøde)
- 5. november (Frivillighedsdag om Verdensmålene)

#### **Andet**

- 27. august Grillarrangement for Afdelingsbestyrelsen

#### **Kommende kurser/konferencer**

- 17. – 18. september 2022 BO-VEST konference på Sørup Herregård (**AFLYST**)

### 19. **Nyt fra udvalgene**

Intet at bemærke.

### 20. **Evt.**

DS orienterede om nye sager med rotter.

Henning Larsen  
Referent.