

Hyldetryk

Nr. 391

4.februar 2025

**Der afholdes ekstraordinært beboermøde
den 11. februar 2025 kl. 19.00-21.00
i beboerhuset, Store Torv 7**

- 1. Formalia, herunder valg af dirigent og referenter mm.
jnf. forretningsorden for beboermødet**
- 2. Revision af vejledning for udskiftning af køkkener**
- 3. Revision af hegnsregler**
- 4. Oplæsning og godkendelse af beslutningsreferat**

**Venlig hilsen
Afdelingsbestyrelsen**

Pkt. 2. Revision af:

"Vejledning for køkkenudskiftning i familieboliger - Kollektiv råderet"

Indstilling:

Da det er over 20 år siden, vi sidst gennemførte en større køkkenudskiftning i de fleste af Hyldespjældets boliger, er det nu tid til at revidere den gældende vejledning. Afdelingsbestyrelsen og driften har i samarbejde med BO-VEST gennemgået vejledningen og har flg. anbefalinger til ændringer:

1. Forløb:

- 1,1 Der tilføjes, at ejendomskontoret kan oplyse, hvornår køkkenet sidst er udskiftet.
- 1,2 Der tilføjes, at der også kan gennemføres en delvis køkkenudskiftning efter aftale med ejendomskontoret.
- 1.3 Fristen for aflevering af ansøgningen ændres fra 8 uger til 6 uger.

2. Økonomi:

- 2.1 Det maksimale beløb for et standardkøkken ændres fra kr. 70.000 til kr. 100.000.

3. Øvrigt

- 3.2 Der tilføjes, at det er tilladt at indsætte indbygningsovn og kogezone.
- 3.3 Der tilføjes, at emhætter genanvendes, hvis den tidligere er udskiftet efter ny standard, ellers opsættes ny emhætte af beløb afsat på langtidsbudgettet.
- 3.3I afsnittet om den særlige pulje til kollektiv udskiftning for dem, der ikke ønsker selv at stå for udskiftningen, slettes hver 5. år, så det i stedet sker løbende efter aftale med ejendomskontoret.

"Vejledning for køkkenudskiftning i familieboliger - Kollektiv råderet"

Her kan du læse hele vejledningen med de foreslåede ændringer.

Overstregninger = slettes

Markeret med rødt = tilføjes

Indledning

Denne vejledning gælder for køkkenudskiftninger i familieboliger i Hyldespjældet, hvor den kollektive råderet anvendes. Formålet med vejledningen er at give et overblik over forløbet og særlige hensyn.

Ved udskiftning via den kollektive råderet er det særligt vigtigt at sikre, at fristerne overholdes, herunder at afleveringsforretningen aftales inden udløb af frist 2.

Procedure

Den overordnede procedure er følgende og uddybes efterfølgende:

1. Forløb

- 1.1 Hvem gælder denne proces for / venteliste
- 1.2 Beboer vælger selv sit køkken
- 1.3 Beboer udfylder og afleverer råderetsansøgning til BO-VEST
- 1.4 Beboer aftaler omfang af følgende med ejendomskontoret

1.5 BO-VEST godkender råderetsansøgning

1.6 Tidsplan for arbejdets udførelse Afleveringsforretning

2. Økonomi

2.1 Beløbsgrænse

2.2 Finansiering

2.3 Beløb udover maksbeløb

2.4 Sagsbehandlingshonorar til BO-VEST

3. Øvrigt

3.1 Frister

3.2 Hvidevarer

3.3 Udskiftning uden tilskud – Individuel råderet

1. Forløb

1.1 Hvem gælder denne proces for / venteliste

Alle familieboliger kan komme i betragtning, men der skal være gået 20 år, siden boligens køkken sidst er blevet skiftet med tilskud fra afdelingen. **Ejendomskontoret kan oplyse, hvornår køkkenet sidst er udskiftet.**

Antallet af køkkener, der kan udskiftes hvert år, fastsættes på budgetbeboermødet i forbindelse med godkendelse af afdelingens budget.

Beboere, der ønsker at udskifte køkkenet med tilskud fra afdelingen, skal skrive sig på venteliste på ejendomskontoret.

Når man står for tur, modtager man besked fra ejendomskontoret, med henvisning til denne vejledning og en råderetsansøgning.

1.2 Beboer vælger selv sit køkken

Når man modtager besked om, at det er ens tur til at udskifte køkkenet, skal man vælge sit køkken og fremskaffe tilbud inkl. tegningsmateriale.

BO-VEST har indgået aftale med følgende køkkenfirmaer:

- HTH
- Vordingborg
- Svane køkken
- Designa

Fordelen ved at anvende et af disse firmaer er, at BO-VEST har aftalt faste rabatter.

Beboer vælger selv sit køkken.

Der kan også gennemføres en delvis køkkenudskiftning efter aftale med ejendomskontoret.

1.3 Beboer udfylder – og afleverer råderetsansøgning til BO-VEST

Specificeret tilbud og tegningsmateriale skal være vedlagt råderetsansøgningen.

Ansøgningen skal afleveres senest ~~42~~ **6 uger** efter man har fået besked fra ejendomskontoret på, at man kan skifte køkken.

Vær opmærksom på følgende særlige forhold/ krav:

- Antallet af elementer må ikke være mindre end i det oprindelige/ eksisterende køkken.
- At emhætte aftræk i A3 og A7 boliger kræver særligt tilpasning af køkkenets udformning. (Kan uddybes ved henvendelse på ejendomskontoret).
- Der skal være mulighed for på et senere tidspunkt at kunne indsætte en op-vaskemaskine (bredde 60 cm) umiddelbart ved vandinstallationen.
- Der skal beregnes plads til køle-/fryseskab (bredde 60 cm / højde: 185 cm).
- Hvis køle-/fryseskab er af den gamle type (bredde 50 cm), udskiftes det til afdelingens standard jf. punkt 3.2. Dette aftales med ejendomskontoret.

1.4 Beboer aftaler omfang af følgende med ejendomskontoret.

Køkkenudskiftningen omfatter, udover selve køkkenet, følgende:

- Nyt linoleum i boliger, hvor der ikke er åbne køkkener (A8-9, B2-3 & C1-4).
- Gulv slibes/ lakeres i nødvendigt omfang i åbne køkkener.
- Plastpaneler skiftes til træpaneler i nødvendigt omfang (afgrænsning).
- Blandingsbatteri skiftes til afdelingsstandard (ét-grebs) af hensyn til fremtidig vedligehold.
- Maling af køkkenets vægge og loft i nødvendigt omfang.
- Emhætteaftræk med særlig føring i A3 og A7

Disse opgaver skal være indeholdt i maks. beløbet (se særskilt afsnit).

Bemærk:

- Paneler i de boliger hvor der skal lægges nyt linoleum, skal fjernes før den nye linoleum lægges.
- Nye køkkenelementer er ofte mindre end de eksisterende og, at der derfor vil være synlige mærker efter dem. Det er derfor nødvendigt at slibe gulv og male vægge/loft, således mærker fra de gamle elementer ikke ses.

1.5 BO-VEST godkender råderetsansøgning

Når ansøgningen er godkendt af BO-VEST, sendes acceptskrivelse til beboer, hvoraf den månedlige huslejestigning fremgår. Koster køkkenet mere end det maksimale beløb, vil beboerens egenbetaling, og hvortil den skal indbetales fremgå af acceptskrivelsen. Egenbetalingen skal indbetales til BO-VEST i en samlet betaling.

Når BO-VEST har modtaget acceptskrivelsen retur i underskrevet stand og eventuel egenbetaling er modtaget, vil BO-VEST afgive ordre/udstede rekvisition til køkkenfirmaet.

1.6 Tidsplan for arbejdets udførelse

Arbejdet udføres efter aftale med beboeren. Ejendomskontoret skal orienteres, så snart tidsplan foreligger. Normal procedure er, at køkkenfirmaet kontakter beboeren for at høre, hvornår de kan komme ind i boligen og opstarte arbejdet.

1.7 Afleveringsforretning

Køkkenfirmaet laver aftale med beboeren og ejendomskontoret om afleveringsforretning.

Afleveringsforretning skal være gennemført senest 12 uger efter godkendelse af råderetsansøgningen.

BO-VEST færdigbehandler råderetsansøgningen og betaler herefter faktura til køkkenfirmaet.

BO-VEST foretager det videre omkring huslejesting samt registrering af egenbetaling.

2. Økonomi

2.1 Beløbsgrænser

Det maksimale beløb for et standardkøkken er for ~~2025 fastsat til kr. 100.000,~~ og beløbet revideres årligt i forbindelse med afdelingens budgetlægning.

Dette beløb inkluderer de i punkt 1.4. oplistede ekstra opgaver samt honorar til BO-VEST for administrativ behandling af råderetssagen.

Såfremt man ønsker et køkken, der er dyrere, kan man kombinere med reglerne for individuel råderet med godtgørelse. Se særskilt afsnit 2.3.

2.2 Finansiering

Ved udskiftning af oprindeligt køkken

50 % af omkostningen finansieres over afdelingens henlæggelser uden huslejekonsekvens. De øvrige 50 % finansieres af afdelingen og betales ved forhøjet husleje af beboeren over 10 år.

Ved udskiftning af køkken, som tidligere har været udskiftet med tilskud fra afdelingen:

20 % af omkostningen finansieres over afdelingens henlæggelser uden huslejekonsekvens. De øvrige 80 % finansieres af afdelingen og betales ved forhøjet husleje af beboeren over 10 år.

2.3 Beløb udover maksbeløbet

Hvis man vælger et køkken, der koster mere end det maksimale beløb, kan man få godtgørelse ved fraflytning for egenbetalingen. Reglerne fremgår af individuel råderet.

Bemærk, at der er en grænse for, hvor stort et beløb, der kan ydes godtgørelse for.

I 2025 kan der ydes godtgørelse i henhold til individuel råderet for kr. 145.017. Beløbet reguleres hvert år.

Beløbet udover det maksimale, skal indbetales til BO-VEST, jf. punkt 1.5 ovenfor.

2.4 Sagsbehandlingshonorar til BO-VEST

Der opkræves et sagsbehandlingshonorar for BO-VEST's behandling af råderetsansøgningen, jf. punkt 2.1. Beløbet udgør i 2025 5% af entreprisen.

3. Øvrigt

3.1 Frister

For at sikre, at udskiftning sker indenfor budgetår samt af hensyn til andre på ventelisten skal udskiftning foregå inden for følgende frister:

Frist 1: Ved tilbud fra venteliste gives ~~42~~ **6** uger til at aflevere råderetsansøgning inkl. specificeret tilbud og tegningsmateriale. Hvis fristen ikke overholdes, medfører det sletning af venteliste.

Frist 2: Når godkendt råderetsansøgning foreligger, gives en frist på 12 uger til gennemførelse.

3.2 Hvidevarer

Kølefryseskabe og komfurer følger særskilt udskiftningsplan, som der er afsat penge til på langtidsbudgettet. Som udgangspunkt skal disse derfor genanvendes.

Dog kan man få nyt køle- / fryseskab, hvis man har et skab med den gamle bredde på 50 cm. Udskiftning sker i denne situation udenfor køkkenudskiftningen (medregnes ikke i max. prisen for køkken) og aftales med ejendomskontoret. Der leveres i givet fald et standardskab, men med mulighed for andet skab mod ekstra betaling.

Det er tilladt at indsætte indbygningsovn og kogezone.

Emhætter genanvendes, **hvis den tidligere er udskiftet efter ny standard ellers opsættes ny emhætte af beløb afsat på langtidsbudgettet.**

3.3 Udskiftning uden tilskud – Individuel råderet

Hvis man ikke kan vente til ens tur på ventelisten, kan man udskifte sit køkken efter reglerne om individuel råderet, men vil i det tilfælde ikke opnå finansiering over henlæggelserne og via huslejeforhøjelse.

Hvis man ikke ønsker at stå for udskiftningen selv, afsættes der en særlig pulje til kollektiv udskiftning hvert 5. år, hvor øget assistance til bestilling og gennemførelse leveres af ejendomskontoret/ BO-VEST. Ønsker man at benytte dette tilbud, skal man skrives på særlig venteliste ved henvendelse til ejendomskontoret.

Revision: 9/2 2012

Godkendt: Beboermøde 20/4 2009



Pkt. 3 Revision af hegnsregler:

”Regler for vedligeholdelse og indhegning af haver og stræder”

Indstilling

Efter renoveringen af hegn og skure er der behov for at revidere de gældende regler. Afdelingsbestyrelsen, Udearealudvalget og driften har i samarbejde med BO-VEST derfor gennemgået reglementet og har flg. anbefalinger til ændringer:

1. Vedligeholdelse og brugsret

1.1 Der tilføjes en sætning: Beboeren kan mod betaling lade driften varetage plejen af for- og bagbede.

1.2 I sætningen: ” Der må ikke anvendes kunstgødning og sprøjtemidler i private haver,” slettes ”private haver”, da det gælder alle steder.

5. Hegnstyper og disses placering/anvendelse

- 5.1 I første afsnit erstattes "stakit" med "hegn", og i første og andet afsnit slettes " flettet naturhegn" og "trådhegn.
- 5.2 De korrekte mål på brædder indskrives i alle afsnit.
- 5.3 Der tilføjes et afsnit om, at hegnet skal bestå af 11, max 12 brædder.
- 5.4 Der tilføjes, at stolperne til hegnet skal være egestolper af størrelsen 10 x10 cm.
- 5.5 Der tilføjes en sætning: Brædder i type 4 hegn skal laves med skruer, så de er lette at fjerne igen, uden at brædderne bliver ødelagt.
- 5.5I afsnit om låger i bagstræder slettes "vandret", da alle låger nu er opført med lodrette brædder.
- 5.5 Der tilføjes, at låger kan være 120 cm eller 180 cm. i de høje haver i Storetorv, Hjortelængen/Torvelængerne og Tværslippen.
- 5.6 Der tilføjes, at havelåger ikke er et krav.
- 5.7 Der tilføjes et afsnit om, at der er opført 120 cm. hegn langs udvendige trapper pga. faldfare i Storetorv, Hjortelængen/Torvelængerne og Tværslippen
- 5.8 Der tilføjes et afsnit om, at det er tilladt at lave en bred dør i skure med høj have til el-scooter i Storetorv, Hjortelængen/Torvelængen og Tværslippen.

6. Særlige forhold

- 6.1 Der tilføjes, at må opføres " et kort hjørne" på grund af meget trafik f.eks. i Torvelængerne, Tingstræderne og Åleslippen.
- 6.2 Der tilføjes et afsnit om, at hvis beboerne er enige, kan hegnet fjernes helt eller delvist mod betaling af depositum.
- 6.3 Der tilføjes et afsnit om, at beboerne kan hente maling og brædder på ejendomskontoret ca. hvert 5. år. De beboere, som ikke selv kan stå for vedligeholdelsen pga. af alder eller sygdom, kan fritages ved henvendelse til ejendomskontoret.

7. Individuelle tilladelser til haveudvidelse

- 7.1 I første afsnit tilføjes "180 cm", så der kommer til at stå: "Når boligen ikke har genboer til havesiden, kan udvidelse til 10 cm. fra flisekanten med 180 cm.højt hegn foretages ved henvendelse til ejendomskontoret".

8. Skure

- 8.1 Afsnittet med "mål" slettes, da afdelingen står for vedligeholdelse med brædder.
- 8.2 Der tilføjes, at beboerne står selv for maling af skur, udvendigt og indvendigt.
Udvendigt males med farven sort og indvendigt med farverne sort eller hvid.
Beboerne kan afhente maling via ejendomskontoret ca. hvert 5. år.
De beboere, som ikke selv kan stå for vedligeholdelsen pga. alder eller sygdom, kan fritages ved henvendelse til Ejendomskontoret.
- 8.3 Det tilføjes, at taget er begrønnet, og skal bevares.
- 8.4 Afsnittet om sort tag mm. slettes
- 8.5. Afsnittet om, at skurene kan lukkes af, dør flyttes mm. slettes.
- 8.5. Afsnittet om, at skur må lukkes, flyttes, lægges lys og varme ind slettes.
- 8.6 Der tilføjes, at det er tilladt at opsætte "skydegreb" på skurlåge.

9. Farvevalg

- 9.1 Farven "rød" slettes, så det kun er tilladt at male med sort maling.

10. Gamle indhegninger

- 10.1 Afsnittet slettes

11. Overtrædelse af reglerne

- 11.1 Der tilføjes, at "Ændringer, der er i strid med disse regler, kan afdelingen forlange, at beboeren fjerner for egen regning, eller afdelingen lader det fjerne på beboerens regning.

Bilag 1 slettes, da det ikke længere er aktuelt efter renoveringen

Hegnsregler for Hyldebjerg

Her kan du læse hele reglementet med de foreslåede ændringer.

Overstregninger = slettes

Markeret med rødt = tilføjes

1. Vedligeholdelse og brugsret

Vedligeholdelse af have, for- og bagstræde ud til fælles stiareal påhviler beboeren. Beboeren har brugsret til disse arealer.

Beboeren kan mod betaling lade driften varetage plejen af for- og bagbede.

Hvis der er lejemaal i flere etager, har beboeren i stueetagen - dog ikke beboere i supplementsrum - brugsret og vedligeholdelsespligt.

Hvis området er udlagt som fællesareal, deles brugsretten med øvrige beboere i Hyldebjerg.

Beboermødet kan beslutte, at beboere i bestemte boliger omkring et fællesareal kan bestemme brugen heraf, inden for nærmere angivne rammer.

Der må ikke anvendes kunstgødning og sprøjtemidler i ~~private haver~~.

2. Vedligeholdelsespligtens omfang

Græsplæner i haver samt for- og bagbede skal slås mindst 2 gange årligt hhv. for år og efterår. Af hensyn til naboerne skal planter ved skellet, som breder sig kraftigt med rodskud og stængler, begrænses eller helt fjernes. Se udearealsudvalgets (UAU) liste over probleplanter.

Det skal undgås, at ting og materialer, som sættes ud i haverne, giver levesteder for skadedyr eller anledning til brandfare. I for- og bagbede skal man desuden sørge for, at planter ikke medfører gener for færdslen på stierne.

Slyngplanter, der vokser op ad betonvægge, må ikke være højere end første vandrette elementsamling og beplantningen må ikke vokse ind i elementsamlinger og fuger, op ad nedløbsrør eller ind på taget.

Husenes sokkel skal holdes fri for jord og belægninger under betonelementernes underkant.

Beboere kan enkeltvis eller i fællesskab påtage sig større vedligeholdelsesopgaver end beskrevet i disse regler – dog efter aftale med ejendomskontoret, Afdelingsbestyrelsen eller Uudvalget.

Beskæring eller fældning af træer, der står uden for boligens oprindelige haveareal, må kun foretages af afdelingen, med mindre Udearealudvalget – ud fra gældende plejeplan – har givet skriftlig tilladelse til andet.

Hvis arealet ikke fremtræder vedligeholdt, har afdelingen ret til, efter varsling, at lade foretage den fornødne vedligeholdelse, samt fjerne hegn, der er opsat uden for det oprindelige haveareal.

3. Brugsrettens omfang

At beboeren/beboerne har brugsretten til de omtalte arealer betyder, at der kan beplantes, lægges fliser eller sten, opsættes borde/bænke o. lign.

Retningslinier for anlæg af fliser beskrives i råderetskataloget.

4. Indhegning af arealer

Det er ikke tilladt at udvide haven sidelæns ved gavle. I det tilfælde, hvor plankeværket ønskes erstattet med en hæk, er det dog tilladt at plante hækken præcis så langt ude på fællesarealet, at skurdøren kan åbnes – også når hækken er vokset op.

5. Hegnstyper og disses placering/anvendelse

Hegn mellem boligerne er 180 cm. Hegn i forstræder er let indhegning: Herved forstås ~~stakit~~ **hegn** samt ~~flettet naturhegn eller trådhegn~~, hæk eller anden beplantning med et pænt helhedsindtryk i max. 100 cm. højde.

Hegn i bagstræder må være fuld indhegning, herved forstås plankeværk, hæk samt ~~flettet naturhegn~~ eller anden beplantning i max. 180 cm højde.

Plankeværk skal bygges af brædder med tykkelsen 2,4 cm og bredden 10,4 cm.

Afventer de nye mål.

Hegnet skal opføres med 11, max. 12 brædder.

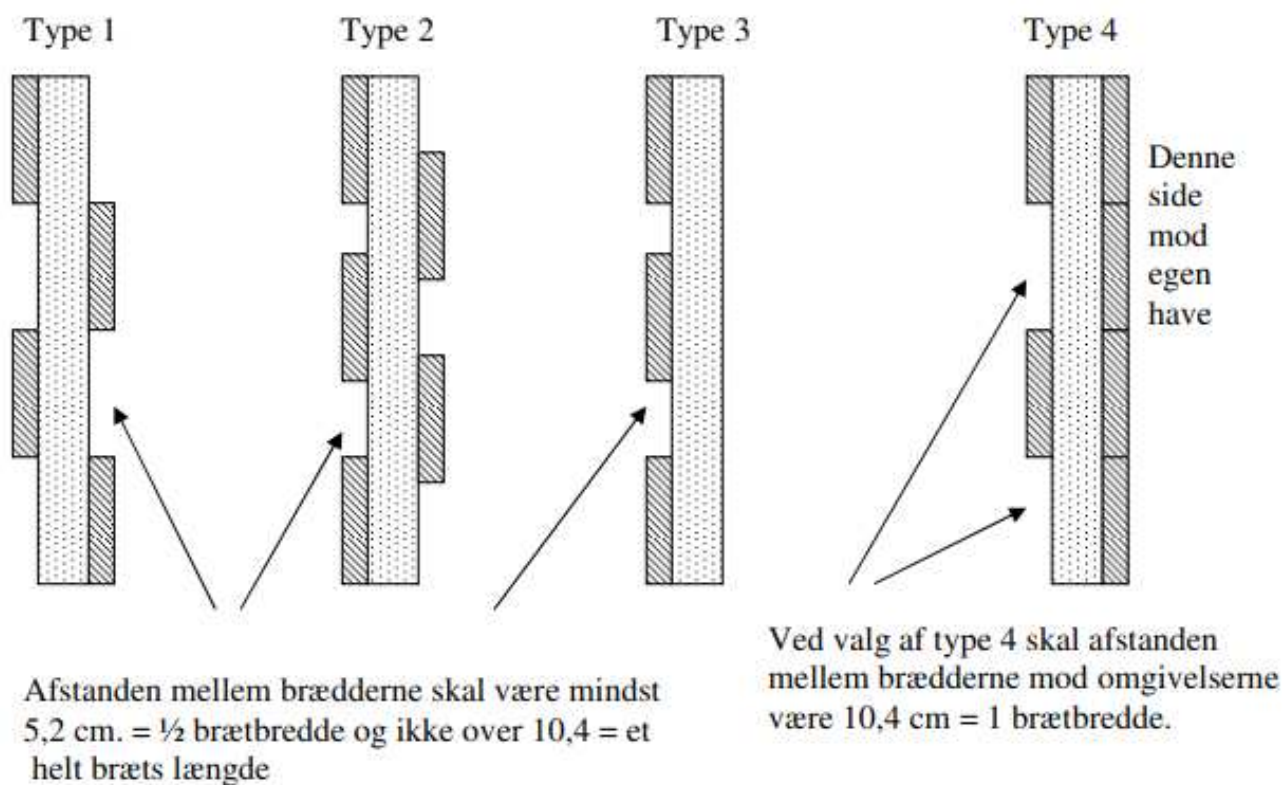
Plankeværket skal udføres med enkelt eller dobbelt række brædder i vandrette lag.

Brætafstanden i samme vandrette lag skal minimum være et $\frac{1}{2}$ bræts bredde = 5,2 cm, afventer de nye mål, se nedenstående skitse.

Ved plankeværk til bagstræder skal den lukkede side vende ind mod egen haven. Stolperne til hegnet mod bagstræder skal være **egestolper** af størrelsen 10 x10 cm.

Plankeværket må laves som typerne 1 – 4.

Brædder i type 4 skal laves med skruer, så de er lette at fjerne igen, uden at brædderne bliver ødelagt.



Havelåge mod bagstrædet må **skal** opbygges vandret eller lodret, **men og** skal udføres af materiale **brædder** svarende til det, hegnet eller skuret er lavet af. **Lågens højde kan være 120 cm. eller 180 cm. skal følge hegnets højde.** Beklædningen skal vende ud mod bagstrædet.

Havelåge er ikke et krav.

I Hjortelængen/Torvelængerne, Storetorv og Tværslippen er der opsat 120 cm. hegn langs udvendige trapper, pga. faldfare.

Hegnene er opbygget på samme måde som øvrige hegn.

Lågerne er 120 cm. eller 180 cm. og monteres på skurmuren med et låsesystem.

I Hjortelængen/Torvelængerne, Storetorv og Tværslippen er det tilladt at lave en bred dør i skuret til el-scooter. Tegning fås ved henvendelse til ejendomskontoret.

6. Særlige forhold

I smalle bagstræder må hegnet være 180 cm. højt, hvis hegnet holdes i flugt med skuret. Hvis hegnet rykkes længere frem mod flisekanten, må højden ikke overstige 120 cm.

Hegnet må max. rykkes frem til 10 cm. fra flisekant. Med 120 cm. hegn, må der gerne lægges et vandret bræt/bjælke i højden 180.

På hjørner med meget trafik, f.eks. **Torvelængerne, Tingstræderne, Åleslippen** kan der dog gives tilladelse ved henvendelse til ejendomskontoret til at lave et kort hjørne max. 150 cm. bred) med højden 180 cm.

I forstræder med trapper, må der dog altid indhegnes i flugt med yderste trappetrin. Mod brandveje må kun indhegnes frem til vejens belægning. Overalt gælder dog, at indhegning og beplantning ikke må foretages således, at hegnet står tættere end 10 cm. fra flisekant.

Til nabo på havesiden må indhegnes som til bagstrædet.

Hvis naboerne er enige, **kan hegnet fjernes helt eller delvist mod betaling af depositum til retablering ved fraflytning.**

Ved hegnshjørner skal der tages hensyn til, at driftens kørende redskaber skal kunne svinge rundt.

~~Beboerne står selv for vedligeholdelse af hegn. Dog kan beboermødet ved vedtagelse af afdelingens budget beslutte indkøb af maling m.m.~~

Beboerne kan afhente maling og brædder via ejendomskontoret ca. hvert 5. år.

De beboere, som ikke selv kan stå for vedligeholdelsen pga. alder eller sygdom, kan fritages ved henvendelse til Ejendomskontoret.

7. Individuelle tilladelser til haveudvidelse

Når boligen ikke har genboer til havesiden, kan udvidelse **med hegn på max. 180 cm** til 10 cm fra flisekant foretages **ved henvendelse til ejendomskontoret.**

~~Afdelingslederen forelægger ansøgninger for Afdelingsbestyrelsen/Udearealudvalget.~~

8. Skure

Afsnittet med mål slettes da afdelingen står for vedligeholdelse med brædder mm.

Beboerne står selv for maling af skur, udvendigt og indvendigt.

Udvendigt males med farven sort og indvendigt med farverne sort eller hvid.

Beboerne kan afhente maling via ejendomskontoret ca. hvert 5. år.

De beboere, som ikke selv kan stå for vedligeholdelsen pga. alder eller sygdom, kan fritages ved henvendelse til Ejendomskontoret.

Det er tilladt at opsætte "skydegreb" på skurlåge.

~~Skurene består af vandrette 7,6 cm brædder med fer og not, højden på beklædningen er 180 cm. over jord. Døre i skuret er med staldgreb og beklædningen er lodret. Skurene er bygget op over 10 x 10 cm. stolper, hvorpå spærene er indfældet og boltet på.—~~

~~Spærene er udført i 5 x 12,5 cm. tømmer og ligger dobbelt. Der er ikke vindskeder og tagrende på skurene. Taghældningen er 6 grader og taget består af B5 eternitplader.—~~

~~Taget kan tillige udføres med sort tag, der efter patinering ikke er reflekterende eller begrønnes med græs, mos eller lignende.~~

Taget er udført med begrønning, som skal bevares.

~~Skurene kan lukkes af og døren kan flyttes til havesiden eller til gavlen. Der kan etableres et vindue i skuret. Døren mod strædet kan blædes helt af.~~

Slettes da det ikke er relevant efter reoveringen.

~~Skure må kun lukkes eller flyttes efter afdelingens skriftlige godkendelse se dog bilag 1.~~

~~Det er ikke tilladt, at fjerne/reducere skurerne. Der må lægges lys/varme ind, såfremt installationerne foretages af en autoriseret installatør.~~

Slettes da det ikke er relevant efter reoveringen.

9. Farvevalg

Hegn i private haver skal males i farverne **farven sort og skure udvendigt i farven sort og indvendigt i farven sort eller hvid.** eller **rød.** ~~enumre fås ved henvendelse på ejendomskontoret.~~ **Maling udleveres via ejendomskontoret.** Ved bestilling af maling på ejendomskontoret gives en mundtlig vejledning i **anvendelse mm. anvendelsen af farverne.** Der skal anvendes materialer til udendørs træbeskyttelse. Skurvægge må kun opføres i træ.

10. Gamle indhegninger

~~Ændringer, der er i strid med disse regler og som er foretaget før d. 19. august 1990, kan ved fraflytning fjernes efter afdelingsbestyrelsens bestemmelse. Fjernelse/reablering foranstalles og betales af afdelingen.~~

~~Ændringer udført i perioden 19. august 1990 til 9. nov. 1998 og er i strid med de daværende regler, skal tilbageføres efter aftale med ejendomskontoret~~

11. Overtrædelse af reglerne

~~Ændringer, der er i strid med disse regler, kan afdelingen forlange, at beboeren fjerner for egen regning, eller lader det fjerne på beboerens regning.~~

I husordenen optages flg. bestemmelser:

Beboerens pligt til at vedligeholde have og de grønne områder ud for lejemålet samt beboerens brugsret til disse arealer fremgår af de særlige regler, beboermødet har vedtaget herom i " Regler for vedligeholdelse og indhegning af haver og stræder".

Bilag 1 Slettes da det ikke længere er aktuelt efter reoveringen

