

VA-afdeling 10, Hyldespjældet

Referat fra afdelingsbestyrelsesmødet d. 11. januar 2022

Til stede:

Vinie Hansen (VH), Sif Enevold (SE), Gert Petersen, Betina Lauruhn (BL) via Teams, Henning Larsen (HL), Peter Kristensen (PK) og Vibeke Lange (VL) via Teams.

BO-VEST: Danny Stilling og Flemming von Wowern (FW) (via Teams)

Fraværende: Laila Kiss (LK) og Heidi Jensen (HJ)

Mødeleder: SE

Referent: HL

1. **Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev godkendt.

Mødet startet med en kort præsentationsrunde til ære for FW.

2. **Postliste pr. 9. december 2021**

- Nyhedsbrev fra Verdensmål Center af 22. december 2021

Posten blev taget til efterretning

3. **Udvalgsreferater**

- a) Afdelingsbestyrelsen den 2. november 2021
- b) UAU den 22. november 2021
- c) Motionsudvalget.

De udsendte referater blev taget til efterretning

Planlægning af det ekstraordinære beboermøde d. 27. januar vedr. helhedsplanen.

VH orienterede om forløbet af beboermødet.

Det er i skrivende stund tvivl om, hvorvidt BO-VEST medarbejdere kan deltage.

Der er ved at blive udarbejdet en "Byggepost". En samlet orientering til beboerne om indhold og økonomi i helhedsplanen, forud for det ekstraordinære beboermøde. Helhedsplanen medfører en huslejestigning på 2% som følge af ekstra bevilling fra Den grønne pulje i LBF og dermed også en besparelse på varmen, som beboermødet skal tage stilling til.

Driften trykker materialet, der skal uddeles forud for beboermødet.

Uddeling af "Byggepost" senest d. 20. januar 2022:

"Stræderne" (VL)

"Længerne og Storetorv" (VH)

"Slipperne" (HL)

Praktiske opgaver ved beboermødet:

Indtjekning: FW

Trykning af beboerlister og stemmesedler: DS

Klargøring: VL, PK og HL (Kl. 17:00)

Afrydningen: SE, VH og GP

Mødeleder SE, Referater: VH og HL

5. **Legepladsrapport**

DS har lavet planlægning over de sager som Driften kan/skal tage sig af.

I rapporten opfordres der til at bruge mindre størrelse flis som faldunderlag ved bl.a. rutchebanerne, men her er en udfordring med at skaffe den nøjagtige størrelse af flis.

Legepladsen i "Torveslipperne" er i gang med at blive renoveret, men der mangler stadig at blive opsat en babygyng, samt afskærmning af kanterne.

Der mangler også en del på Harry Potter, hvor der bl.a. er konstateret rådne brædder.

Økonomien til vedligeholdelse tages fra konto 115 eller 116.

Legepladsrapporten og hele legepladsproblematikken tages op når alle opgaver er udført. Der skal sættes midler af til løbende vedligeholdelse på langtidspanen.

6. **Orientering fra Driften**

Kiosken

I forbindelse med ændring af lejemålet til almindeligt lejemål, har kommunen bedt om at der – til dem – fremsendes en formel ansøgning om byggetilladelse. Den er nu fremsendt af BO-VEST.

Personalesituationen

Driftens 1. mand Claus er fortsat sygemeldt.

DS har lavet en aftale med en kvindelig Ejendomsservicetekniker ansat på en fleksjobordning 4 timer 2 gange ugentlig med start 1. februar.

VH orienterede om ansættelsen af den nye caféleder der starter d. 1. februar.

Fraflytteboliger

Der har ikke været nogen flytteboliger i december måned. DS sørger for en oversigt over den samlede flyttesituation for året 2021.

Belysning

Problemer med at få de indrapporteret fejlmeldinger udført, dog blev den seneste indrapportering udført kort tid efter. Driften tjekker om indrapporteringerne er udført.

Grunden til at der til tider er tændt lys ved alle boliger i eftermiddagstimerne skyldes, at Driften afprøver belysningen med evt. efterfølgende udskiftning af pærer.

Vaskeriet

Udsugningen på vaskeriet er under afprøvning.

Skimmelsager

Der er kun konstateret ganske få skimmelsager.

Lægeboligen

Efter en beboer (som havde bolig over lægeboligen) havde indrapporteret manglende Internet og Tv-signal, blev det konstateret at det var rotter (som befandt sig på loftet over lægeboligen) havde gnavet fiberkablet over.

Efterfølgende blev der opsat rottefælder op, som i første omgang løste problemet, men der har så efterfølgende været problemer med rotteefterladenskaber. Det er nu udbedret.

Emhætter

Der har ikke været de store udskiftninger af emhætter, men Driften har indkøbt 12 stk.

Ovne i cafeen

Som opfølgning på tidligere orientering angående ovnene i cafeen, er der nu fundet en løsning. Varmelegemerne er blevet udskiftet på den ene ovn.

7. **Evaluering af de nye åbningstider på Ejendomskontoret**

Der har været en positiv reaktion fra beboerne over de ændrede åbningstider, og beboerne har været rigtig gode til at henvende sig til ejendomskontoret enten via telefon eller mail.

Besluttet: *De nuværende åbningstider bliver en permanent ordning. Der bliver opsat nyt skilt.*

8. **Bevilling af ladestandere**

Hyldebjergvej har fra Bolig- og Planstyrelsen – modtaget tilsagn om, at vi har fået bevilliget 71.250 kr. i tilskud til opsætning af 20 ladestandere i Hyldebjergvej.

Senest d. 15. juni skal der afholdes beboermøde. Så forslaget om ladestandere og finansiering skal på regnskabsbeboermødet i marts. Det skal være sat i gang senest i 2023.

9. **Workshop om Verdensmålene**

Da Hyldespjældet har besluttet, at bebyggelsen skal være en "Verdensmålsbebyggelse", skal afdelingsbestyrelsen naturligvis også være en del af dette. Afdelingsbestyrelsen skal vælge nogle af de 17 punkter af verdensmålene, vi vil arbejde med. Derfor mødes afdelingsbestyrelsen, sammen med DS (repræsenterende Driften) og Signe Landon fra Verdensmålcentret, torsdag d. 17. februar for at drøfte, hvilke punkter i verdensmålene, som afdelingsbestyrelsen og driften vil arbejde med. På mødet d. 17. februar deltager FW som observatør.

10. **Afdelingsbestyrelsens beretning**

Skriveopgaver blev fordelt.

Regnskab for beboeraktiviteterne fremlægges af SE

Udkast til beretningen fremsendes til næste møde (10. februar) samt til endelig vedtagelse d. 1. marts.

VH skriver beretningen færdig d. 10. marts, herefter laver Lone Kristensen layoutet d. 14. marts, så "Hyldetryk" er klar til trykning d. 18. marts. Herefter kan der ske en uddeling d. 22. marts

Uddeling: HL (stræderne), VH (Længerne og Storetov) og GP (Slipperne).

11. **Motionsrummet/motionsudvalget**

VH orienterede fra udvalgets mødet.

DS vender tilbage med antal af brikker som er åbne til motionsrummet.

Der blev udtalt ros til udvalgets arbejde.

12. **Banko-regnskab**

VH orienterede på baggrund af den udsendte mail. Overskuddet fra 2019-2020-2021 på 1430 kr. overføres til aktivitetskontoen.

13. **Ny dato for Nytårskur**

Årets Nytårskur bliver afholdt d. 23. april 2022.

Afdelingsbestyrelsen står som arrangør.

14. **Punkter til kommende møder**

- Admincontrol

15. **Kommende møder og arrangementer**

Afdelingsbestyrelsesmøder (*Hvis ikke andet er fremført, starter møderne kl. 19:00*)

- 10. februar 2022 (Bemærk: NY DATO)
- 1. marts 2022
- 6. april 2022

Beboermøde

- 27. januar Ekstraordinært beboermøde vedr. helhedsplanen
- 30. marts 2022 Regnskabsbeboermøde

Andet

- 23. april 2022 Nytårskur arrangeret af afdelingsbestyrelsen
- 25. juni 2022 VAs 75-års jubilæum, Hyldespjældet vil invitere til rundvisning og kaffe og kage i cafeen.

Kommende kurser/konferencer

- 17. – 18. september 2022 BO-VEST konference på Sørup Herregård

16. **Nyt fra udvalgene**

Intet at bemærke.

17. **Evt.**

DS orienterede vedr. fejl på varmeregnskabet for Storetov.

GP gav udtryk for utilfredshed omkring modtagelse af Albertslund Posten (AP) og vil skrive til AP. Udkast fremsendes til VH og SE.

DS fortalte om vedligeholdelsen af solcelleanlægget på Høkerlængen 2 (prøveboligen).

Referat fra afdelingsbestyrelsesmødet d. 11. januar 2022

VA-afdeling 10, Hyldebjergvej

Henning Larsen
Referent.