

VA – Afdeling 10, Hyldebjergvej

Referat af afdelingsbestyrelsesmøde den 9. april 2015

Deltagere:

Afdelingsbestyrelsen (AB): Per Zoffmann (PZ), Vinie Hansen (VH), Sif Enevold (SE), Jørgen Lou (JL),

BO-VEST: Ejendomsleder Jesper Byhøi Grandjean (JBG), sekretær Bente Eskildsen (BE)/Henning Larsen (HL), områdeleder Martin Olsen (MO) deltog under pkt. 3.

Fraværende: Laila Kiss (LK)

Dirigent: SE

SE bød velkommen og foreslog at starte med pkt. 3; det videre forløb med ansættelse af ny ejendomsleder, hvorunder Martin Olsen deltog.

- **Godkendelse af dagsorden**

Dagsorden blev godkendt med følgende ekstra punkter:

Opfølgning på gårsdagens forebyggelsesmøde som pkt. 7A

Bevilling til mødemodul under pkt. 10

Nyt fra udvalg som pkt. 12A

Evt. som pkt. 13A

- **Post: Postliste pr. 6/4 2015**

BO-VEST Nyhedsbrev marts 2015

Askerød Tidende marts 2015

Askerød årsberetning 2014-15

- **Udvalgsreferater:**

- Afdelingsbestyrelsen den 3. marts, udsendt af BE
- Forebyggelsesmøde den 3/3, udsendt af BE
- Personalemøde den 4/3, udsendt af JBG
- Legepladsudvalg den 28/3, udsendt af VH
- Regnskabsbeboermøde den 24/3 + resultatet af afstemningen

- **Ejendomsleder Jesper Byhøi Grandjean har opsagt sin stilling pr. 30. april**

JBG beklagede sin opsigelse og oplyste, at han har fået tilbudt en stilling som driftschef hos Nordea. Han takkede for godt samarbejde med personale og afdelingsbestyrelse.

MO foreslog, at Bjarne Carlsen (BC), ejendomsleder i Gadekæret, anmodes om bistand 1 dag eller 10 timer om ugen. Han har meget erfaring og har tidligere arbejdet sammen med MJE. Han har desuden været mentor for JBG og har derigennem kendskab til afdelingen, regnskaber mm. Fordelen er at han kan gå direkte ind i arbejdet og deltage i AB-møder.

Det kræver dog, at hans afdelingsbestyrelse godkender forslaget. MO vil også selv være tilstede i Hyldespjældet for at tage sig af personale. Mht. deltagelse i områdevandring vil MO sørge for, der sættes en mand på. Mht. ansættelsesprocedure vil stillingen kunne opslås straks, såfremt der ønskes samme procedure og samme profil. Der vil kunne iværksættes stillingsbesættelse pr. 1/6-15.

SE spurgte til signalværdien ved genopslag igen. MO var ikke bekymret, idet hans erfaring er, at ansøgere alligevel er opsøgende, og tidligere ansøgere vil blive sorteret fra.

VH spurgte til byggesagen, og JBG oplyste, at møde med entreprenører er aftalt for en overdragelsesforretning.

MO forespurgte endvidere om, hvorvidt AB ønskede en meddelelse omdelt om JBGs aftræden.

AB ønskede meddelelse om JBGs aftræden omdelt. Udføres af JBG og Driften den 10/4.

Beslutning: Samme profilopslag, samme ansættelsesudvalg og samme procedure, dvs. MO iværksætter stillingsopslag. Ansættelsessamtaler (hele dagen) den 27/4 for medarbejdere i Driften og den 28/4 el. 30/4 for afdelingsrepræsentanter. VH adviserer PM og OK.

- **Evaluering af og opfølgning på beslutninger truffet ifm. beboermødet den 24/3.** Se resultater af afstemning på hyldenet.dk.

- Mail fra JBG med foto af "huller" på Længernes p-plads
- Evaluering af regnskabsproces, bilag fra BO-VEST

SE foreslog at starte med evaluering af selve beboermødet.

Der var enighed om et godt fremmøde, at digital afstemning bør fortsætte, men forslagsstillere bør forpligtes til fremmøde, idet flere punkter blev drøftet uden, at forslagsstillerne var til stede. Der ligger også en ekstra udfordring i, at forslagene kan debatteres og kommenteres.

PZ fandt det problematisk, at man kan sidde hjemme og stemme uden at have hørt kommentarer og diskussioner omkring et forslag.

HL mente at det kan være lidt farligt og dyrt for afdelingen, at man kan sidde hjemme og stemme ja til alt.

VH oplyste at det skaber noget arbejde, men at balancen mellem at oplyse og ikke at skræmme var vigtig, fx i debatten om keramikværkstedets fremtid. Hun oplyste desuden, at det "Digital forsøg" udløber, men at mødemodul/dialogmodul kan fortsættes for ca. 1.200 kr.

Regnskabet blev godkendt.

Forslag om bl.a. legehuse og sandkasser blev ligeledes godkendt. Det

medfører, at de 100.000 kr. til legeplads skal fremsættes på budgetbeboermøde til september.

P-pladser, placering mm blev ligeledes vedtaget og de max. 50.000 kr. skal bruges til forslag/rådgivning, som evt. kan varetages af BC. JBG supplerede med, at rådgivning ikke er så dyrt, og der er forskellige mulige områder også med hensyntagen til lokalplanen. Han oplyste endvidere, at der er et område på Længernes p-plads, som også kan inddrages til p-pladser.

SE mente man bør se på, hvilke behov der er de kommende år – der er pres på de grønne områder. Der bør ses i et overordnet perspektiv og ikke kun enkelt områder.

Der var enighed om at tage emnet op på næste AB-møde med fungerende ejendomsleder.

Motionsudvalg har fået bevilget 20.000 kr. fra diversekontoen.

LED belysning blev godkendt. SE afventer kommunens vurdering (kommunens anlæg), men det er ikke sandsynligt, at det er rentabelt at udskifte. GMU arbejder med sagen.

Yderligere belysning i havegangene blev nedstemt.

Forslag fra Suderlængen ang. beplantning blev vedtaget - varetages af UAU. Keramikværksted omdannet til frisør blev nedstemt og fastholdes som fællesrum.

Skurrenovering blev godkendt.

ABs arbejdsprogram blev godkendt – tages op på næste AB-møde.

- Huller på p-pladsen:

JBG oplyste at ny betonkant kan laves, men opkanten er ret lav. Det er ca. 125 m. Der er desuden nogle huller i asfalten, som kan fyldes med grus.

PZ undrede sig over at der må stå trailere men ikke campingvogne. Dette afstedkom en debat omkring lovligheden af parkerede trailere og campingvogne og at problemet må tages op pga. manglende p-pladser.

Beslutning: Hvad gør vi ved trailere på p-pladser – undersøges.

Huller i asfalt fyldes af Driften.

- Evaluering af regnskabsproces:

Der var stor tilfredshed med processen. SE udfylder skemaet og sender til BO-VEST.

- **Langtidsplan konto 116-arbejder 2015**, se bilag fra JBG af 26/3

De enkelte punkter i langtidsplanen blev gennemgået, herunder oplyste VH, at kompostgården ser lidt miserabel ud. JBG vil sammen med MIK vurdere og give en tilbagemelding.

Hegn og skure: Som besluttet på beboermøde.

Tagplader afsat med 184.000? JBG undersøger nærmere.

P-pladser: 300.000 kan skubbes ift H-plan. SE gjorde opmærksom på, at beslutningen fra

Beboermødet om brug af 50.000 kr. til forarbejde/planlægning bør noteres i budget.

Udendørsbelysning – afventer jfr. tidl.

Solceller ønskede JBG drøftet. Overføres evt. til 2016 (skal via GMU).

Køkkenudskiftning (individuel): Fortsat afsat til 5 udskiftninger – samme beløbsramme.

Kollektiv køkkenudskiftning: Såfremt 5 boliger gerne vil, kan Driften stå for udskiftning.

VH mente det måske skal annonceres i HP.

Vaskeri: JBG oplyste at Electroluxmødet blev aflyst, og de er ikke vendt tilbage.

Besluttet at emnet udskydes til 2016, og tages op med ny ejendomsleder.

Hotspot Café: JBG arbejder på sagen. Forslag om en simpel anvisning på A4 fremsat.

HL syntes tiden til at logge på er for kort.

Legeplads bag Storetorv 2 er det samme som minilegeplads (er afsat med 100.000).

Drift køretøjer: JBG: Vitra bør skiftes – vil snakke med BC og MIK om det. AB får nærmere

besked.

Fejemaskine står til udskiftning i 2016.

- **Forslag til langtidsplan konto 116-arbejder 2016**, se bilag fra JBG af 26/3, herunder dato for markvandring:
JBG redegjorde for plan og likviditetsbudget.
HL spurgte til udgifter på reparation af vinduer.
AB drøftede herefter, hvorvidt der bør afsættes ekstra midler til døre/vinduer, kto. 116.

Beslutning: JBG undersøger ift. til sidste års udgift.

Dato for markvandring: Aftalt til den 27/5 kl. 17-18 og (inden møde med UAU).

- **Evaluering og opfølgning på møde om fugt og skimmel den 8/4**
SE konstaterede, at der var ca. 20 beboere, og betragtede det som konstruktivt og med stor spørgelyst.
PZ undrede sig over det lille antal fremmødte set i lyset af debatten på Facebook.
VH mente at det måske ikke var repræsentativt, men at mødet kan nedtone debatten. Hun har desuden opfordret klagere til at sende klage til AB også. Hun hæftede sig også ved, at kommunens repræsentant tilbød at gå ud i boligerne, men at ingen har spurgt ham.
VH mente, at der måske burde skrives om rensning af udluftningsventiler i vinduer og SE efterlyste, om man burde se på et vedligeholdelsesreglement

omkring almindelig vedligeholdelse og rengøring, som man selv bør gøre.

7A Opfølgning på Forebyggelsesmøde den 8/4

SE orienterede om mødet, bl.a. om fokuspunkter, og om hvad der gøres. Hun oplyste endvidere, at der skal tages stilling til, om der skal foretages en områdevandring, og hvor omfattende mm. Hun mente, en områdevandring måske er overdrevet, fordi der er fokus på udearealer i forvejen. VH mente at P-plads, Købmand/Storetorv og legepladser bør være fokuspunkter - måske kan ideen om musik chikane også bruges. HL spurgte til forslag om videoovervågning.

Beslutning: Der ønskes ingen områdevandring ift. fremlæggelsen på mødet, men der skal fortsat være fokus på eventuelle problemer i området.

- **Orientering fra driften, udsendt af JBG den 31/3:**

- Henvendelse fra beboer i Ulkestræde 16 om udskiftning af fliser i bagstræde + foto fra JBG:

JBG mente ikke fliseopretning var nødvendigt – vedtaget. JBG giver beboer besked.

- Henvendelse fra beboer i Tømmerstræde 19 om skruer i skurdør med foto:

JBG har undersøgt – lågen er ny, og JBG forlanger at skaden udbedres.

- Møde med Elektrolux, ny dato?

Er diskuteret under budget.

JBG havde noteret alle flytninger med adresser og spurgte AB, om det var relevant.

AB ønskede bare underretning om antal + interne flytninger oplyst.

- **Indvielse af Tårnet den 12. april kl. 14,** herunder sikkerhedsgodkendelse

JBG har d.d. modtaget færdigmelding/ibrugtagningstilladelse og videresendt til OK og PM.

- **Beboermøde den 18. april kl. 16-18:**

- Forslag fra projektgruppen om, hvordan vi går videre med det digitale beboerdemokrati efter udløb af dispensation:

SE oplyste, som omtalt under evaluering af beboermøde 24/3, at projektgruppen gerne vil fortsætte med modul m. forslag, kandidatopstilling, debat osv, så man kan bruge de positive effekter (flere forslag, flere fremmødte mm - dette ønskes også fremlagt for beboere). VH oplyste, at modul for resten af år 2015 koster 1.200 kr.

SE oplyste endvidere, at de også ønskede brugen af Facebook taget op.

Beslutning: Afdelingsbestyrelsen besluttede at bevilge 1.200 kr. til mødemodul.

- Det praktiske med indtjek, kaffe, kage m.m.
HL/kage (+ Gitte spørges), info skal lægges på mødemodul og på hjemmeside (SE)
borde/kaffe VH & SE, HL.
Indtjekslister/MIK, projektor/JBG. Afdelingsbestyrelsen foretager selv indtjek.

- **Beboermøde den 11. maj:**

- Ny affaldsordning ved GMU
SE afgav status. Vandring foretages på søndag. Emnet med udvidelse og placering af 7 til 8 nye affaldsøer (molokker) tages op på beboermøde med workshops (beboeres) forslag. Ifølge SE vil det koste meget plads i området, men driftomkostninger vil sandsynligvis ikke stige.
VH oplyste, at budget skal forelægges og godkendes på budgetbeboermødet i september.

- Ny legeplads ved legepladsudvalget, se referat fra sidste møde
VH oplyste de har haft besøg af træskulptør. Oplæg til ny legeplads er, at der anskaffes 4 dyr og 4 svampe til ca. 50.000 kr. Derudover skal de fældede robinier og andre småting bruges. De laver "Events" for børn og voksne 15/8, hvor det er meningen, at børn/voksne skal lave tegninger på den store robiniestamme, som udskæres af de voksne og males bagefter. Stammen placeres ved hesten. Dette skal ligeledes forelægges til godkendelse på beboermøde.

Beslutning: FU arrangerer 11/5. VH laver Hyldetryk, LK spørges om trykning og omdeles d.

4/5 af PZ, JL, HL

- **Konstituering og valg af mødedag**, se bilag fra 2014

AB besluttede at fortsætte som hidtil med fast mødedag den første torsdag i hver måned som udgangspunkt og konstituerede sig med fordeling af følgende ansvarsområder:

Afdelingsbestyrelsens konstituering 2015

FU: VH & SE

Kasserer: PZ

Hyldeposten, nyt fra afdelingsbestyrelsen: VH

En kontaktperson til:

Det Grønne Miljøudvalg: SE

Udearealudvalg: LK

Cafestyregruppe: VH

Motionsudvalg: LK
Skulpturudvalg: PZ

Udvalg under afdelingsbestyrelsen:

Legepladsudvalg: VH
Husdyrudvalg: HL
Træværkstedsudvalg (nyt): Jørgen Lou

Udvalg i VA:

Foreningssekretariatet: Punktet er udgået.

Udvalg i BO-VEST:

Miljøudvalget: Udgået og erstattet med Miljøforum, som er åbent for alle.
Repræsentantskabet: SE

12A Nyt fra Udvalg:

HL Redegjorde for husdyrudvalgs aktiviteter og oplyste, der er hundeposer i beholdere. Han efterlyste flere/flytning af nogle af de eksisterende standere samt hundeposer. HL taler med driften.

VH oplyste om musikarrangement d. 18/4 og anmodede om 6000 kr. kontant til musik (JBG)

• **Kommende møder:**

- Foreningsmøde den 13/4 i Bæk-og Fosgården – aflyst
- Temamøder om byggesager den 22/4
- Temabeboermøde den 18/4
- AB-møde den 5/5 (OBS: ændret fra 7/5)
- Temabeboermøde om affald den 11. maj
- VA generalforsamling den 20/5 i Musikteateret
- BO-VEST repræsentantskabsmøde den 26/5
- Markvandring (kl. 17-18) og møde med UAU den 27/5 (kl. 18-21)
- Legeplads-event den 15/8 for børn og voksne kl. 10-16
- Cafeens 25 års jubilæum den 22/8
- BO-VEST konference den 3-4/10

13A EVT.

HL oplyste, at han er klar til at genindtræde som sekretær.

AB besluttede, at HL tager referat på beboermøder, og BE fortsætter som aftalt med ABs

referater indtil sommerferien.

JBG orienterede om det igangværende klimaanlægs arbejde på ejendomskontoret.

- **Punkter til kommende afdelingsbestyrelsesmøder**
ABs arbejdsprogram
Plan for de grønne områder med ejendomsleder.

REF: Bente Eskildsen