

Referat fra det ordinære budgetbeboermøde, afholdt mandag d. 16. september 2019.

Tilstede var 19 husstande repræsenteret med i alt 38 stemmer.

Gæster fra BO-VEST: Marit Rostgaard-Bruun, og Kristian Overby, samt Økonomiske beboerrådgivere Laura Lorentzen og Lars Christensen.

Inden selve beboermødet startede, fortalte de 2 økonomiske beboerrådgivere fra BO-VEST, Laura Lorentzen og Lars Christensen, om deres arbejde og den hjælp som de kan gøre for beboerne. Laura Lorentzen kom med et par eksempler, hvor der bl.a. var ydet hjælp til beboere med deres varmeregnskab, modtagelse af diverse ydelser samt oprettelse af NemID o. lign. Derudover fortalte Laura Lorentzen, at hun sidder på Galgebakkens Ejendomskontor hver onsdag.

Der ligger "Flyers" på ejendomskontoret, med oplysninger om hvorledes man kommer i kontakt med de økonomiske rådgivere.

1. Formalia, herunder valg af dirigent og referenter

Sif Enevold fra afdelingsbestyrelsen blev valgt som dirigent.

Som referenter blev Vinie Hansen (beslutningsreferatet) og Henning Larsen (det fyldestgørende referat) valgt.

Som stemmetællere valgtes Jesper Handskemager, Lillian Henriksen og Miriam Holst.

Dirigenten konstaterede at beboermødet var lovlig indvarslet, det var sket ved selve indkaldelsen som var meddelt i Hyldeposten i juni og igen i september, samt via "Hyldetryk 366" d. 8. september 2019, herefter blev dagsorden oplæst som blev godkendt.

Den fremlagte forretningsorden for det digitale beboerdemokrati blev godkendt.

2. Status på Helhedsplanen v/ Kristian Overby

a) Rådgiverudbud

Rådgiverudbuddet har været i gang siden januar 2019. COVI har været indover hvad angår udbudsbetingelser og rådgiverkontrakter. Samling af projektbeskrivelser, der er samlet ca. 60 dokumenter i alt.

Der har været afholdt prækvalifikation og ved fristens udløb, havde 10 entreprenører vist deres interesse.

Torsdag d. 26. september 2019 vil det blive meddelt, hvem der er prækvalificeret, disse entreprenører vil Torsdag d. 3. oktober 2019 komme på besøg i Hyldespjældet.

Der vil være tilbudsfrist, for de indledende tilbud, d. 7. november 2019.

Tirsdag d. 7. januar 2020 vil der være frist for aflevering af de reviderede tilbud.

Det forventes at den endelige kontraktindgåelse vil ske d. 4. februar 2020 og rådgiver går i gang med sit arbejde. d. 1. marts 2020. Rådgiver skal bruge ca. et år til at projektere, så der kan ske udbud af projektet marts 2021. Forventet byggestart primo 2022 med en byggeperiode på 1 år og 9 måneder.

Som det er beskrevet i det husstandsomdelte nyhedsbrev fra VA og BO-VEST, vil beboerne blive inddraget i temagrupper for eks. tage, døre, vinduer og skure.

b) Ombygning af 3-etage boligerne og genhusning

VA og BO-VEST har nu stoppet udlejning af kommende fraflyttede 3-etagers boliger. De nuværende beboere i 3-etage boligerne, vil få fortrinsret til de ombyggede boliger. Det er endnu ikke kortlagt hvilke boliger der er tale om. Det vil ske medio 2020.

For de beboere, som ved ombygningen, er boende i de 26 3-etagers boliger og tilhørende supplementsrum, skal genhuses, enten permanent eller midlertidigt. På denne baggrund udsendes der et spørgeskema i oktober 2019, om hvilke ønsker den enkelte beboer har for genhusning. BO-VEST stiller medarbejdere til rådighed for at hjælpe med udfyldning af spørgeskemaet.

Der henvises i øvrigt til det husstandsomdelte nyhedsbrev fra VA og BO-VEST, som klart beskriver betingelserne for genhusning, enten permanent eller midlertidigt.

Fortsættes side 2.

3. Godkendelse af budget 2014

- a) Godkendelse af budget 2020, herunder beboeraktiviteter

Marit Rostgaard-Bruun fra B0-VEST gennemgik det husstandsomdelte beboerbudget. Budgettet viser en huslejestigning på 2,57 %

Ejendomsskatter udgør 7 % men SKAT har ikke fastlagt ejendomsskatten for 2020, men det bliver ikke over 7 %, hvorfor det er dét, der er budgetteret.

Overskuddet fra 2018 er blevet brugt til afskrivning af P-pladser og affaldsøerne.

Per Zoffmann gennemgik konto 119 (beboeraktiviteter). Budgettet ligger på 150.000

Der blev stillet spørgsmål omkring en særskilt konto til malerværkstedet, men dette kan ikke lade sig gøre da der ikke er flere kontonumre. Beboermødet blev enige om, at lægge malerværkstedet ind under Aktiv-huset

Det blev nævnt fra enkelte beboers side, at det var en svaghed ved det digitale beboerdemokrati, at der "bare" kan stemmes nej til budgettet. Vinie Hansen orienterede om, at skulle budgettet blive forkastet ved den digitale beboerafstemning, så vil VAs organisationsbestyrelse gå ind og behandle det og hvis det godkendes, vil der være en tvist mellem VA og afdelingen, derefter vil det overgå til kommunalbestyrelsen, som herefter vil tage stilling til budgettet. Vinie Hansen fortalte derudover, at der ligger en tidligere beslutning om, at afdelingen skal evaluere det digitale beboerdemokrati. Afdelingsbestyrelsen har måtte konstatere, at ved de sidste afstemninger har der været færre, der deltager i den digitale afstemning end der var til selve beboermøderne.

Jesper gennemgik langtidspanen og likviditetsbeholdning. Likviditetsbeholdningen udgør ca. 70 millioner, disse midler er bl.a. til de dele af helhedsplanen som afdelingen selv skal betale, i henhold til langtidspanen så udgør de afsatte midler til helhedsplanen 45 millioner, derudover er afsat 7.7 millioner i hhv. 2023 og 2024 til udskiftning af skure. Derudover er der afsat 3 millioner i hhv. 2023 og 2024 til den nye materialegård.

Forslag til afstemningstemaer:

- A. Godkender du forslag til Budget 2020 med en huslejestigning på 2,57%?

Afstemningstemaet blev enstemmigt godkendt.

- B. Godkender du, at der afsættes 15,4 mio. til udskiftning af skure og 6 mio. til ny materialegård på langtidspanen til gennemførelse i 2023-24 ifm. helhedsplanen uden yderligere huslejestigning?

Afstemningstemaet blev enstemmigt godkendt.

4. Indkommende forslag

Der var ingen indkomne forslag ved fristens udløb d. 2. september 2019.

5. Det grønne miljøudvalg (GMU)

- a) Godkendelse af beretning og det grønne regnskab

Povl Markussen (PM) gav en orientering ud fra den skrevne beretning, som var en del af det husstandsomdelte materiale i Hyldestryk.

PM kom med en opfordring til at deltage i projektet "Giffri haver".

PM havde foretaget den årlige biltælling på parkeringspladserne, og kunne det konstatere at der var kommet 11 flere biler i forhold til sidste tælling, hvilket stadig giver pres på vores parkeringspladserne.

Det Grønne Miljø Udvalg (GMU)

Der var spørgsmål omkring gulplade biler, el-biler og el-standere. Der fremkom en opfordring til at "kassevogne" holder ét samlet sted. Sif fortalte at de nævnte parkeringsproblematikker bliver taget med på Parkeringsudvalgets næste møde. Hvad angår el-biler og ladestandere, så er BO-VEST i gang med at undersøge de forskellige modeller, derudover vil det være en god idé at afvente helhedsplanen, da der skal bruges plads til arbejdsområde.

GMU har drøftet om at brede GMUs arbejde mere ud eks. til "løsningsgrupper".

GMUs beretning blev enstemmigt godkendt.

- b) Godkendelse af agendaplan/miljøhandlingsplan 2019-2020

PM henviste til det skrevne materiale, som er findes i det husstandsomdelte Hyldetryk, nævnte dog de 17 verdens klimamål.

Forslag til afstemningstema: Godkender du Det Grønne Miljøudvalgs forslag til Agendaplan/ miljøhandlingsplan 2019-2020?

Afstemningstemaet blev godkendt

- c) Valg af GMU (3 medlemmer)

Følgende var opstillede til GMU: Povl Markussen, Helene Eskildsen og Jens Thejsen

Alle 3 blev valgt uden modkandidater.

6. Udearealudvalget (UAU)

- a) Godkendelse af beretning

Jens Thejsen gav en orientering ud fra den skrevne beretning, som var blevet beskrevet i det husstandsomdelte Hyldetryk. Jens nævnte bl.a. ansøgning til forskønnelsepuljen, der er søgt ca. 12.000 som bl.a. skal gå til den grønne renoveringsplan, som tidligere er blevet godkendt.

Derudover nævnte Jens de beboerhenvendelser der har været i årets løb og understregede i den forbindelse, at alle beboerhenvendelser skal og vil blive behandlet seriøst.

UAUs beretning blev enstemmigt godkendt.

- b) Revision af plejeplan

Jens Thejsen fremlagde forslag til revidering af plejeplanen, som var en del af materialet i det husstandsomdelte Hyldetryk. Jens kommenterede det med, at UAU ønsker at arbejde hen mod at udarbejde en hel ny plejeplan i forbindelse med helhedsplanen. Jens nævnte dog, at det er et mål, at kommende træer der fældes, ikke "bare" skal brændes, men bruges fremadrettet til eks. insekthoteller

PM fremlagde forslag til, at der i forbindelse med træregnskabet, fremadrettet skal være ét træ pr. bolig. Derudover opfordrede PM til, at der skulle plantes flere hyldetræer.

Det blev også nævnt, at der i forbindelse med renoveringens udførsel vil forsvinde en række træer, når den endelig renovering er slut, derfor vil der blive behov for plantning af nye træer. I den forbindelse blev det opfordret til, at UAU blev inddraget i dette arbejde.

Forslag til afstemningstema: Godkender du UAUs forslag til revision af plejeplanen med en tilføjelse fra beboermødet, at vi skal have mindst et træ pr. bolig i træregnskabet?

Afstemningstemaet blev enstemmigt godkendt.

- c) Valg til UAU (5 medlemmer)

Følgende stillede op til UAU: Henrik Hansen, Gitte-Elise, Anne Tittmann, Lis Livornese og Bendte Poulsen

Alle 5 blev valgt uden modkandidater.

7. Valg til Motionsudvalget (4 medlemmer)

Følgende var opstillede til Motionsudvalget: Jan Visler, Laila Kiss, Merete Larsen og Mikkel Sliben-Bjørnsen

Alle 4 blev valgt uden modkandidater:

8. Valg til Træværkstedsudvalg (4 medlemmer)

Følgende var opstillede til Træværkstedsudvalget: Peter Kristensen, Morten Rude, Patrick Wilson og Kjeld Nielsen.

Alle 4 blev valgt uden modkandidater.

9. Suppleringsvalg til Byggeudvalget (1 medlem)

Der var opstillet følgende 2 kandidater til Byggeudvalget (Gert Wandahl Pedersen og Dorit Lauritzen), på beboermødet valgte Dorit Lauritzen at trække sig, hvorfor Gert Wandahl Pedersen blev valgt uden modkandidat.

10. Eventuelt

Ingen bemærkninger

11. Oplæsning af beslutningsreferatet

Vinie Hansen oplæste beslutningsreferatet.

Besluttet: *Beslutningsreferatet blev enstemmigt godkendt.*

Herefter konstaterede dirigenten, at dagsorden var udtømt og med en tak for god ro og orden, afsluttede dirigenten beboermødet.

Sign.

Henning Larsen
Sekretær

Sif Enevold

Dirigent

Sign.

Vinie Hansen
Afdelingsbestyrelsen

Sign.